



Gramática del Inglés y Mecanismos de Escritura

Nivel 2

Páginas de Ayuda

Páginas de Ayuda

Tipos de Oraciones:		
Enunciado	dice algo	.
Pregunta	pregunta algo	?
Orden	le dice a alguien que haga algo	.
Exclamación	muestra emoción	!

Símbolos de Edición:	
Mayúscula	≡
Puntuación final	⊙ ⊕ ⊗
Agregar algo	^
Cambiar a minúscula	/
Sacar algo	ƿ
Sangría/Indentar	¶

Verbos Auxiliares:
have
has

Pasos en el Proceso de Escritura:	
1. Preescritura	obtener ideas para escribir
2. Borrador	escribir tus ideas
3. Revisar	agregar o sacar algo para mejorar tu escritura
4. Editar	usar símbolos de edición para corregir errores
5. Publicar	compartir tu escritura con otros

Páginas de Ayuda

Reglas de Ortografía:	
1.	A las palabras que terminan en <i>s, x, z, ch, o sh</i> , se les agrega <i>-es</i> para hacer el plural.
2.	Para formar palabras compuestas, usualmente se unen dos palabras sin cambiar la escritura de ninguna.
3.	Al agregar un sufijo a una palabra, la escritura de la palabra algunas veces cambia; el sufijo usualmente no cambia.
4.	Cuando una palabra termina en una consonante más <i>y</i> , se cambia la <i>y</i> a <i>i</i> y se le agrega <i>-es</i> .
5.	Si una palabra termina en <i>-e</i> y tú quieres agregar un sufijo que comienza con una vocal, saca la <i>-e</i> antes de agregar el sufijo.

Pronombres Personales:	
Singular	I, you, he, she, it
Plural	we, you, they

Prefijos:	
<i>un-</i>	significa "no"
<i>re-</i>	significa "otra vez"
<i>pre-</i>	significa "antes"

Contracciones:	
cannot	can't
do not	don't
does not	doesn't
is not	isn't

Sufijos:	
<i>-er</i>	significa "alguien que hace algo"
<i>-ful</i>	significa "lleno de"
<i>-less</i>	significa "sin"

Páginas de Ayuda

Vocabulario:	
Oración	un grupo de palabras que expresan un pensamiento completo
Nombre / Sujeto	expresa acerca de quién o qué trata la oración
Acción/Predicado	expresa lo que el sujeto hace o es
Sinónimo	una palabra que significa lo mismo o casi lo mismo que otra palabra
Antónimo	una palabra que significa lo opuesto a otra palabra
Homófono	palabras que suenan igual pero tienen diferentes escrituras y significados

Partes del Habla:	
Sustantivo	una palabra que nombra a una persona, lugar o cosa
Verbo	una palabra que muestra acción o estado de ser; un verbo es la palabra principal en la parte de la acción de la oración
Pronombre	una palabra que toma el lugar del sustantivo
Adjetivo	una palabra que describe a un sustantivo

Reglas para Usar Mayúsculas:	
El comienzo de cada oración.	Nombres de personas, lugares y cosas especiales
Cada vez que usas "I"	Palabras importantes en el título de un libro
Días de la Semana	
Meses del Año	Títulos de personas
Feridos	

Páginas de Ayuda

Tiempos Verbales:	
Verbos en tiempo presente	La mayoría de los verbos en tiempo presente terminan en <i>-s</i> cuando el sujeto es singular. (run runs)
Verbos en tiempo pasado	Verbos que expresan una acción que ya ha sucedido usualmente agregan <i>-ed</i> para indicar tiempo pasado.

Verbos Irregulares:		
Presente	Pasado	Con <i>has</i> o <i>have</i>
come	came	<i>has</i> o <i>have</i> come
do	did	<i>has</i> o <i>have</i> done
give	gave	<i>has</i> o <i>have</i> given
go	went	<i>has</i> o <i>have</i> gone
run	ran	<i>has</i> o <i>have</i> run
see	saw	<i>has</i> o <i>have</i> seen

Reglas para Mostrar Propiedad:	
Sujeto singular	Agregar una apóstrofe + <i>-s</i>
Sujetos que nombran más de uno	Agregar una apóstrofe después de <i>-s</i>

Reglas para Usar Comillas:
- Usa comillas (" ") alrededor de lo que dice alguien.
- Siempre coloca una coma después de palabras como <u>said</u> y <u>asked</u> .
- La primer palabra dentro de las comillas lleva mayúscula.
- Pon el punto final dentro de las comillas.